

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số **1146**/SGDDT-NCL

V/v chấn chỉnh tình hình hoạt
động giáo dục của các trung tâm
ngoại ngữ - tin học trên địa bàn
thành phố

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **18** tháng 4 năm 2022

Kính gửi: Nhà đầu tư các trung tâm ngoại ngữ-tin học.

Thực hiện Kế hoạch số 3152/KH-SGDDT ngày 12 tháng 11 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc kiểm tra các cơ sở giáo dục ngoài công lập và các tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động giáo dục năm học 2021-2022, Sở Giáo dục và Đào tạo đã tiến hành kiểm tra tình hình hoạt động giáo dục đối với 49 trung tâm ngoại ngữ - tin học trên địa bàn thành phố. Sau khi kiểm tra, Sở Giáo dục và Đào tạo nhận thấy các đơn vị còn thực hiện một số nội dung chưa được cập nhật đúng theo quy định hiện hành.

Nhằm giúp các đơn vị (*kể cả những đơn vị đã được kiểm tra và những đơn vị chưa được kiểm tra*) tổ chức hoạt động giáo dục đúng quy định, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị nhà đầu tư các trung tâm ngoại ngữ-tin học chủ động kiểm tra nội bộ, rà soát, chấn chỉnh tình hình tổ chức hoạt động giáo dục các nội dung, cụ thể như sau:

1. Về hồ sơ pháp lý:

Rà soát lại hồ sơ pháp lý; *Lưu ý* về thời gian hết hiệu lực của Quyết định cấp phép hoạt động giáo dục, nhiệm kỳ của giám đốc trung tâm ngoại ngữ - tin học.

2. Về hồ sơ nhân sự:

- Rà soát văn bằng, chứng chỉ của giáo viên (*theo Thông tư số 21/2018/TT-BGDĐT*);
- Cập nhật danh sách giáo viên (*nếu có thay đổi, đơn vị sử dụng ID và PassWord đã được cập để báo cáo tại Mục Nhân sự trên trang <https://dichvugiaoduc1.hcm.edu.vn>*).

3. Về việc thực hiện chế độ chính sách đối với người lao động:

- Rà soát việc thực hiện chế độ đóng bảo hiểm xã hội, mở đóng sổ đúng qui định (*theo Luật Bảo hiểm xã hội số 58/2014/QH13*);
- Rà soát việc ký kết Hợp đồng lao động, giải quyết các chế độ của người lao động (*theo Bộ luật Lao động số 45/2019/QH14 và Luật Giáo dục số 43/2019/QH14*);

- Rà soát việc đăng ký Giấy phép lao động đối với người lao động nước ngoài công tác tại đơn vị; **Lưu ý** về thời hạn của giấy phép lao động (theo Nghị định số 152/2020/NĐ-CP).

4. Về điều kiện cơ sở vật chất:

- Rà soát minh chứng về quyền sử dụng hợp pháp đất, nhà; **Lưu ý** về thời hạn thuê, mục đích thuê... (theo Nghị định 135/2018/NĐ-CP);

- Bố trí các phòng học, phòng chức năng đúng theo quy định (theo Nghị định 46/2017/NĐ-CP);

- Rà soát biên bản kiểm tra an toàn về phòng cháy chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ; **Lưu ý** về thời hạn hiệu lực và các kiến nghị đề xuất trong nội dung của biên bản (theo Nghị định 136/2020/NĐ-CP);

5. Về hồ sơ chuyên môn:

Rà soát đảm bảo tổ chức giảng dạy các chương trình đã được cấp phép theo Quyết định cấp phép hoạt động giáo dục của Sở Giáo dục và Đào tạo (khi có thay đổi về chương trình, tài liệu dạy học phải gửi hồ sơ đăng ký về Sở Giáo dục và Đào tạo).

6. Về báo cáo tình hình hoạt động:

Thực hiện báo cáo đầy đủ theo yêu cầu của Công văn 357/SGDĐT-GDNCL ngày 11 tháng 02 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là ý kiến của Sở Giáo dục và Đào tạo, đề nghị các đơn vị rà soát, chấn chỉnh, nghiêm túc thực hiện đúng theo quy định. 

Nơi nhận:

- Như trên
- Giám đốc “để báo cáo”;
- Lưu: VT, P.QLCSGDNCL (NT) 

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Bảo Quốc